



Nejčastější dotazy spojené s novou právní úpravou odměňování členů zastupitelstev obcí

Dny malých obcí

20. 2. 2018, Praha

27. 2. 2018, Prostějov

Odbor veřejné správy, dozoru a kontroly

Ministerstvo vnitra



Dotaz č. 1

**Musí obec poskytovat odměnu neuvolněnému starostovi?
Podmiňuje výplatu minimální odměny starostovi rozhodnutí ZO?**

- **Od 1. 1. 2018 má neuvolněný starosta nárok na odměnu ve výši minimálně 30 % odměny, kterou by v dané obci pobíral uvolněný starosta.**
- **Minimální odměna je ze zákona, obec nemusí přijímat usnesení.**
- **ZO může odměnu navýšit až na 0,6 násobek odměny, kterou by v dané obci pobíral uvolněný starosta.**



Dotaz č. 2

ZO nechce měnit výši odměn nevolněným členům ZO k 1. 1. 2018 a k tomuto datu odměny nově nestanovilo. Lze ještě v roce 2018 vyplácet odměny na základě usnesení ZO z roku 2016 (2014)?

- V některých případech ano, v jiných ne nebo jen z části.
- Aplikovatelnost dosavadního usnesení je nutné posuzovat **individuálně** (případ od případu).
- **Problémy mohou být:**
 - při „širší“ kumulaci odměn za funkce, než nová právní úprava povoluje,
 - výše odměny přesahuje maximum odměny od 1. 1. 2018 (např. díky nezohlednění dopadu rozhodného počtu obyvatel ke „dni voleb“ odměňovaného ZO) .



Co v usnesení o odměnách NČZ musí být?

Lze stanovit výši odměn zpětně?

- Zpětně nelze, tzv. zákaz retroaktivity.
- Usnesení musí být jednoznačné (pro účetní, členy ZO, kontrolu...), bez možného alternativního výkladu.
- Z usnesení by mělo být zřejmé
 - ✓ **funkce**, za které bude odměna náležet,
 - ✓ **výše odměny** částkou v celých Kč v souladu s NV č.318/2017 Sb. (**NE VYŠŠÍ!**),
 - ✓ **den, od kterého odměna náleží** (jinak bude náležet ode dne přijetí usnesení).



Dotaz č. 4

Musí obec poskytovat minimální odměnu (ve výši 0,3 – 0,6 násobku) také neuvolněnému místostarostovi?

- **Ne, neuvolněných místostarostů** (ani jiných neuvolněných funkcí) se „**minimální odměna**“ netýká.
- Pro místostarosty je zaveden jiný nový institut, tzv. **zástupné**
 - ⇒ nevykonává-li déle než 4 týdny starosta funkci (odvolán, nezvolen, mateřská dovolená) a místostarosta ho zastupuje v plném rozsahu,
 - ⇒ má nárok na odměnu ve výši odměny starosty, je-li vyšší.



Dotaz č. 5

Jak stanovit výši odměn fyzickým osobám za výkon funkcí ve výborech a komisích, když nejde o členy ZO?

- Zákon jen stanovuje, že **rozhodovat o těchto peněžitých plněních je vyhrazeno ZO, jinak má obec naprostou volnost, zda a jak je bude odměňovat**, např.
 - **měsíčně** (analogicky jako členy ZO) usnesením ZO předem stanovenou měsíční odměnou,
 - **pololetně (čtvrtletně, ročně)** na základě usnesení ZO, které vyjde z hodnocení jejich pracovní aktivity (počtu zasedání, účasti jednotlivců na nich),
 - **na základě ad hoc stanovených odměn usnesením ZO (např. 1x v závěru roku).**
- **Podkladem k výplatě odměn je usnesení ZO** (bez „dohod o provedení práce“ - jde o výkon funkce, ne soukromoprávní vztah).



Dotaz č. 6

Uvolnění členové ZO hlásí dovolenou prostřednictvím starosty, starosta určuje předem písemně podmínky pracovních cest členů ZO (pokud ZO nestanoví jinak). Kdo podepisuje dovolenky a cestovní příkazy starostovi?

- Může si je podepsat **sám** (z pozice „představitele obce“),
- **doporučuje se, aby je za obec předem parafoval místostarosta** (který ho bude zastupovat), event. jiná určená osoba (např. osoba stanovená v pravidlech pro poskytování cestovních náhrad, které stanovuje ZO),
- je to v zájmu starosty i obce - s ohledem na vzájemnou odpovědnost obce a člena ZO za škodu způsobenou při výkonu funkce (§ 392 zákoníku práce) **pro případ „pracovního úrazu“ na pracovní cestě, ale ne v době dovolené,**
- nutná průkaznost v případě event. sporů o náhradu škody.



Dotaz č. 7

Lze v roce 2018 uvolněnému starostovi proplatit nevyčerpanou dovolenou z roku 2017?

- **Nelze, může ji jen vyčerpat!**
- Nevyčerpaná dovolená z roku 2017 po volbách v roce 2018 (skončí-li v uvolněné funkci), event. k 31. 12. 2018 bez náhrady **propadá.**



Dotaz č. 8

Jsme malá obec, zatím jsme členům ZO kromě měsíční odměny neposkytovali žádná další plnění (ani příspěvek na stravování, na pojištění, odměny k životnímu výročí, ošatné). Musíme na základě § 80 zákona o obcích jejich poskytování zavést?

- **Ne**, zákon to řeší jako „možnost“, nikoliv povinnost v zákoně uvedená plnění poskytovat.
- O případném poskytování rozhoduje ZO.



Dotaz č. 9

Lze poskytovat „ošatné“ všem členům ZO?

- Zákon umožňuje poskytovat „příspěvek na úhradu zvýšených nákladů na úpravu zevnějšku“ (za obdobných podmínek a v obdobné výši **jako zaměstnancům obce**):
 - **oddávajícím** (*jde-li o starostu, místostarostu nebo člena zastupitelstva obce pověřeného k přijímání projevu vůle snoubenců, že spolu vstupují do manželství*),
 - **v souvislosti se zastupováním obce na veřejných občanských obřadech,**
- ⇒ tedy všem členům ZO ne, všichni uvedené podmínky zřejmě nesplňují.



Dotaz č. 10

Neuvolněný starosta vykonává funkci nepřetržitě od 5. 11. 2014, bude ji vykonávat až do voleb v roce 2018 a znovu kandidovat nebude. Bude mít nárok na odchodné dle „staré“ nebo nové právní úpravy? V jaké výši?

Týká se ho „přechodné ustanovení“ zákona č. 99/2017 Sb. ,

⇒ bude mít nárok na „odměnu při skončení funkčního období“ dle („staré“) právní úpravy, platné do 31. 12. 2017,

- **ve výši 4násobku (1+3) odměny za měsíc** ke dni voleb, bude-li po volbách zvolen nový starosta nebo místostarosta před datem 5. 11. 2018 (*započtou se 3 celé roky výkonu funkce*),
- **ve výši 5násobku (1+4) odměny za měsíc** ke dni voleb, bude-li zvolen nový starosta nebo místostarosta nejdříve 5. 11. 2018 (*započtou se 4 celé roky výkonu funkce*).



Dotaz č. 11

Neuvolněný místostarosta vykonává funkci nepřetržitě od 5. 11. 2014, bude ji vykonávat až do voleb, znovu kandidovat nebude. Bude mít nárok na odchodné dle „staré“ nebo nové právní úpravy? V jaké výši?

„Přechodné ustanovení“ zákona č. 99/2017 Sb. se ho netýká,
⇒ bude mít nárok na odchodné dle nové právní úpravy,
⇒ ve výši 4násobku (1+3) odměny za měsíc, která mu bude náležet ke dni voleb (*započítá se doba výkonu funkce „více než 3 celé roky“*).



Dotaz č. 12

Neuvolněný starosta a neuvolněný místostarosta vykonávají funkci nepřetržitě od 5. 11. 2014; 5. 2. 2018 byl starosta z funkce odvolán a místostarosta se funkce vzdal. Budou mít nárok na odchodné dle „staré“ nebo nové právní úpravy? V jaké výši?

- **Oba (tj. neuvolněný starosta i neuvolněný místostarosta) budou mít nárok na odchodné dle nové právní úpravy**
 - ⇒ **pokud** na nejbližším zasedání ZO nebudou opět zvoleni (do těchto neuvolněných funkcí nebo do nějaké uvolněné funkce),
 - ⇒ **pokud** nespáchali určitý trestný či nedbalostní čin,
 - ⇒ **ve výši 4násobku (1+3) odměny za měsíc**, která jim náležela ke dni odvolání / rezignace v roce 2018 (*započtena doba výkonu funkce 3 r. + 3 m*).



Dotaz č. 13

Lze na zasedání ZO rozhodnout o poskytnutí mimořádné odměny členovi ZO, když takový bod programu jednání nebyl předem zveřejněn na pozvánce?

Lze rozšířit program jednání ZO o projednání návrhu na mimořádnou odměnu členovi ZO až na zasedání ZO?

- Odpověď na obě otázky je: **NELZE!**
- **Zákon (§ 76 odst. 4) výslovně stanovuje:** „*návrh na poskytnutí mimořádné odměny...**musí** být uveden jako **samostatný bod navrženého programu připravovaného zasedání...** „*
- **OÚ informuje o** místě, době a **navrženém programu** připravovaného zasedání ZO **alespoň 7 dní předem** zveřejněním informace na úřední desce (§ 93 odst. 1).



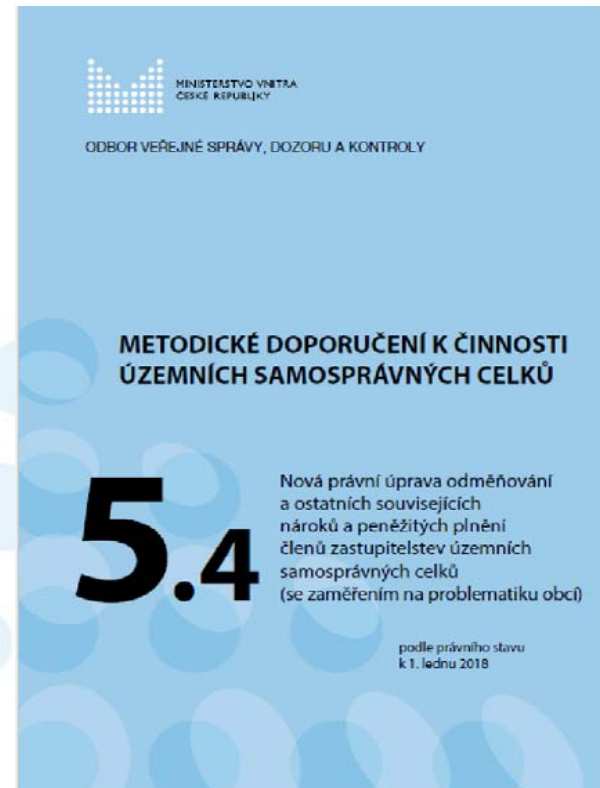
Dotaz č. 14

Jaké metodické materiály MV k nové právní úpravě vydalo a kde jsou zveřejněny?

Na webových stránkách www.mvcr.cz/odk:

V sekci „Nový systém odměňování členů zastupitelstev ÚSC od 1. 1. 2018“:

- **Metodické doporučení č. 5.4.**
- Stručné informativní shrnutí změn
- Nařízení vlády č. 318/2017 Sb.
- Zákon č. 99/2017 Sb.
- Dotazy a odpovědi
(průběžně aktualizováno)





MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Výsledky kontrol samostatné působnosti obcí za rok 2017

Odbor veřejné správy, dozoru a kontroly

Ministerstvo vnitra



Úvod

	2017	2016
Počet kontrol obcí	116	114
Počet porušení zákona	529	516
Průměr porušení zákona na kontrolu	5	5

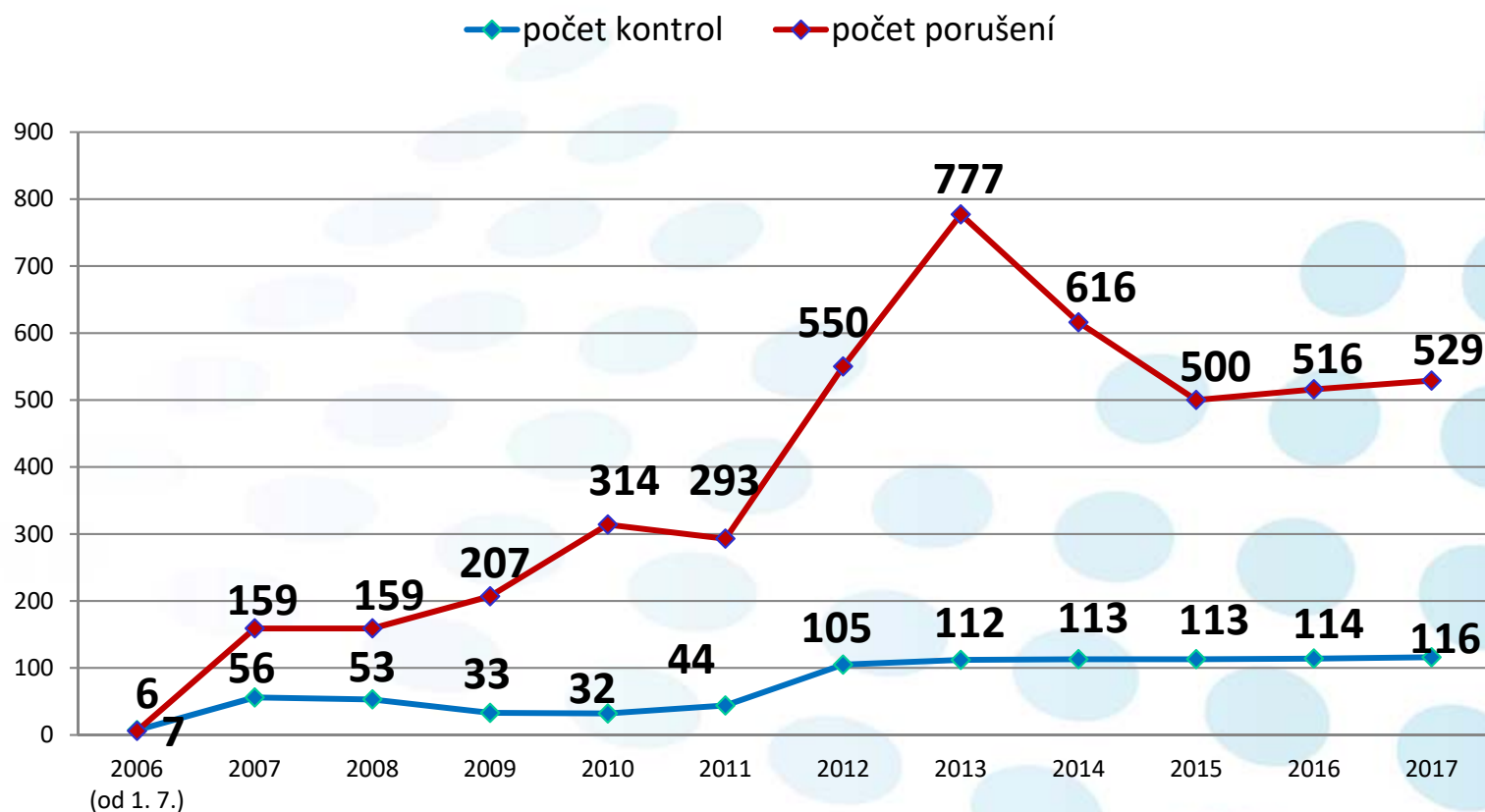


Přehled kontrol obcí v roce 2017 dle velikostní kategorie obce

Typ obce	Počet kontrol	Počet porušení zákona	Průměr porušení na kontrolu
Obec I.	102	490	5
Obec II.	8	18	2
Obec III.	6	21	4
CELKEM	116	529	5



Srovnání počtu kontrol a porušení zákona za léta 2006 - 2017





Nejzávažnější porušení zákona

- **neinformování veřejnosti o konání zasedání zastupitelstva** (§ 93 odst. 1 a 3 zákona o obcích),
- **nezveřejnění záměru dispozice nemovitým majetkem** (§ 39 odst. 1 zákona o obcích),
- **absence nebo vady rozhodnutí příslušného orgánu obce**
- **rozhodnutí nepříslušného orgánu obce** [§ 85 písm. a) zákona o obcích, § 102 odst. 2 písm. m) zákona o obcích, resp. § 102 odst. 3 zákona o obcích].



Nejčastější porušení zákona o obcích

- **vedení evidence právních předpisů, které obec vydala (§ 12 odst. 4);** porušení - **51 % případů**
- **doložka o splnění podmínky zveřejnění, schválení, nebo souhlasu příslušného orgánu obce (§ 41 odst. 1);** porušení - **33 % případů**
- **zasílání vydané OZV (§ 12 odst. 6);** porušení - **31 % případů**
- **náležitosti zápisů ze zasedání zastupitelstva (§ 95 odst. 1);** porušení - **29 % případů,**
- **zveřejnění záměru dispozice nemovitým majetkem (§ 39 odst. 1);** porušení - **16 % případů**
- **náležitosti zápisů ze schůzí RO** porušení - **56 % případů**



Nejčastější porušení informačního zákona

zveřejnění povinných informací (§ 5 odst. 4 InfZ);

porušení - 63 % případů

➤ **zveřejnění poskytnutých informací způsobem umožňující
dálkový přístup (§ 5 odst. 3 InfZ); porušení - 41 % případů**

➤ **zpracování výroční zprávy o činnosti v oblasti poskytování
informací za předchozí rok (§ 18 odst. 1 InfZ);**

porušení - 39 % případů

➤ **vyřízení žádosti v zákonné lhůtě (§ 14 odst. 5 InfZ);**

porušení - 28 % případů



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

GDPR

Ochrana osobních údajů



GDPR

- **Nařízení Evropského parlamentu ze dne 27. dubna 2016**

Přímo **účinné** a **aplikovatelné** ve všech státech EU
ode dne

25. května 2018



Z hlediska nakládání s osobními údaji

GDPR nepřináší pro veřejnou správu žádné zásadní změny v ochraně osobních údajů

Zákon o ochraně osobních údajů
ÚOOÚ



Zabezpečení osobních údajů

Správce i zpracovatel je povinen zabezpečit osobní údaje proti:

- Ztrátě
- Neoprávněnému či nahodilému přístupu k osobním údajům
- Zničení, zveřejnění
- Neoprávněnému přenosu



Zabezpečení osobních údajů:

řízení přístupu – určení osob, které smí s osobními údaji nakládat,

fyzická bezpečnost – uzamykatelnost, evidence klíčů,

zabezpečení elektronického zpracování – přístupová hesla, nakládání s přenosnými zařízeními, formátování,

Aktualizace vnitřních předpisů – organizační řád, pracovní řád, pracovní náplně

„S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům ochrany osobních údajů fyzických osob, **provedou správce a zpracovatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku**“ (čl. 32 odst. 1).



Příprava obce na GDPR, aneb co očekávají subjekty údajů:

Dodržování zásad:

- **Obec nezpracovává jejich osobní údaje bez důvodu.**
- **Pokud obec nemá právo zpracovávat jejich osobní údaje přímo na základě nařízení, zeptá se jich, zda se zpracováním údajů souhlasí.**
- **Získané údaje nebude obec používat k účelům, ke kterým nemá oprávnění ani souhlas.**
- **Osobní údaje obec ochrání před zneužitím (např. odcizením).**
- **Až obec nebude údaje potřebovat, vymaže je.**
- **Pokud obec nebude korektní, bude možné se dovolat svých práv.**

O tom je GDPR.



Zákonnost zpracování – kdy je zpracování osobních údajů zákonné (čl. 6 odst. 1):

- a)** zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
- b)** zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy;
- c)** subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů;
- d)** zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby;
- e)** zpracování je nezbytné pro splnění úkolu ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce;



Aktivity MV

Pracují 4 pracovní skupiny:

- Pro obce a kraje
- Pro resorty
- Pro spisovou službu
- Interní pro MV



MV plní:

- Koordinační a konzultační úlohu
- Nemůže však zpracovat metodická doporučení pro všechny typy – nemocnice, sociální ústavy, muzea, podnikatele atd. **je vyžádána součinnost**
- **Pokračuje informační kampaň**

Všechny informace ,metodiky jsou k dispozici

web: mvcr.cz/gdpr



Informační kampaň

Hlavním motivem informační kampaně je nadále vysvětlování základních principů GDPR, boření mýtů a odrazování od zbytečného nákupu předražených nebo zbytečných produktů.

Zejména malé obce potřebují znát jen základní sadu pravidel, podle nich zhodnotit dosavadní praxi a případně ji upravit

Výchozím bodem je soulad s dosavadním zákonem č. 101/2000 Sb. Ten bude sice zrušen, ale většina jeho pravidel je obsahem GDPR.

Kdo dnes dodržuje zákon č. 101/2000 Sb., je v zásadě připraven i na GDPR.



Systemové analýzy

Dvě systémové analýzy - působnosti krajů a obcí.

analytický dokument s přílohami - **bude tento týden zveřejněn**- podklad pro jednání pracovní skupiny pro obce a kraje 1.3. na MV

Systemové analýzy obsahují:

- přehled dopadů GDPR,
- přehled agend a zákonných titulů zpracování,
- **analýzu rizik** na základě poznatků z 15 obcí, v členění na - obce III. stupně a obce I. a II. stupně,
- katalog nejčastějších pochybení a doporučení k nápravě,
- vzorový manuál činnosti pověřence pro ochranu osobních údajů.



Systemové analýzy

V návaznosti na analýzu rizik rozpracovává systémová analýza typické situace a uvádí doporučená řešení.

Například:

- **zveřejňování údajů o zaměstnancích na webu obce**
- **fotografování na akcích obce a uveřejňování fotografií,**
- **vedení obecních novin,**
- **uchovávání kamerových záznamů,**
- **vedení a uveřejňování kronik,**
- **ochrana počítačových sestav,**



VZDĚLÁVÁNÍ K GDPR

Připravuje se : Vzdělávací kurz ve veřejné správě k implementaci GDPR

- předpoklad zahájení duben

Cílová skupina : zástupci obcí

Kurz bude mít 2 části : e- Learningová část kurzu

Prezenční školení

Prezenční školení se bude jednotlivě konat v každém krajském městě na KÚ

Obsah kurzu :

- Zásady zpracování osobních údajů
- Vztah správce a zpracovatele osobních údajů
- Pověřenec pro ochranu osobních údajů



- Modelové situace typu :**
- . místní poplatky,**
 - . nakládání s OÚ v personální praxi**
 - . majetkové dispozice**
 - . nakládání s OÚ v personální praxi**
 - . majetkové dispozice**
 - . tvorba vnitřních předpisů**
 - . Problematika souhlasu se zpracováním OÚ**
 - . Jak postupovat v případě úniku OÚ**
 - . Postup při žádosti občana na výmaz
záznamů a pod**



Metodické materiály

1. Ministerstvo vnitra připravilo aktualizovanou metodiku k činnosti pověřenců pro ochranu osobních údajů – je zveřejněna
2. V oblasti spisové služby již byl vydán metodický materiál k [ochraně osobních údajů při výkonu spisové služby.](#)

Metodický materiál doprovázejí rozsáhlé přehledy úpravy skartačních lhůt v odvětvových právních předpisech.

3. Připravuje se metodika formou sad návodných otázek k prověření souladu spisových služeb s právními předpisy a standardy.



Co v nejbližší době

Únor:

- Zveřejnění vzorových systémových analýz pro obce
- Na konkrétních případech ukáží soulad s GDPR včetně katalogu nejčastějších pochybení a zároveň doporučení k nápravě

Březen:

- V součinnosti s ÚOOÚ – **videospoty**
- Rozšíření odpovědí na nejčastější dotazy

mocr.cz/gdpr



Duben:

Bezplatný e-learning

Ve všech krajích na KÚ proběhnou semináře

Květen:

Velká konference – všechny kraje, shrnutí, vyhodnocení



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Děkuji Vám za pozornost